

Mandat for bibliotekenheden i Trøndelag

Oppgave: Å beskrive og vurdere bibliotekområdets organisering, oppgaveportefølje, ressursbruk og kompetansebehov, og gi innspill til enhetens organisering, oppgaveportefølje, ressursbruk og kompetansebehov fra 1.1.18.

Arbeidsgruppens sammensetning: Gruppen består av ansatte ved fylkesbibliotekene i Nord- og Sør-Trøndelag. De ansatte er involvert på ulike nivå. Vi ser ikke behov for å opprette egne grupper for ulike deltema på bibliotekområdet.

Mandatet skal dekke ansvar og oppdrag i følgende styringsdokumenter:

- Lov om folkebibliotek
- Biblioteket – kunnskap, kultur og knutepunkt. Strategi og handlingsprogram for bibliotekene i Sør-Trøndelag 2015-2019
- Strategiplan 2016 – 2019, Sør-Trøndelag fylkeskommune
- Visjon og mål for Nord-Trøndelag fylkesbibliotek
- Budsjett for begge fylkesbibliotekene
- Meld. St. 27 Digital agenda for Norge (2015-2016)
- Nasjonal bibliotekstrategi 2015-2018
- NOU 2013:4 Kulturutredningen 2014

Mandatet omfatter å:

- Synliggjøre organisering og kjente endringer knyttet til tjenesteproduksjon og utviklingsoppgaver ved fylkesbibliotekene. Gjennomgangen må omfatte: Strategier, målsettinger, ansvarsforhold, målgrupper, demografi, samarbeidspartnere, kontrakter, ressurser, lokalisering, årsverk.
- Vurdere avdelingenes kompetanse, intern og eksternt kommunikasjon og metoder for kunnskapsdeling, generelt og underveis i prosessen mot en ny bibliotekenhed.
- Synliggjøre oppgaver og ansvar, og i dette også skillet mellom lovpålagte og ikke-lovpålagte oppgaver, tjenester og utviklingsarbeid.
- Synliggjøre strategier, tiltak og tjenester for digitale løsninger og programvare, internt eller eksternt rettet.
- Vurdere og beskrive mulige områder med behov for politisk behandling og / eller overgangsordninger i prosjektperioden og etter 1.1.18.
- Beskrive bibliotekenhedens tverrfaglige ansvar og oppgaver, eksempelvis knyttet mot sørsamisk, opplæring, kultur og folkehelse. Tverrfaglig samarbeid integreres i prosjektarbeidet.
- Vurdere tjenester og utviklingsarbeid rettet mot ungdom på alle områder.
- Gi innspill til arbeidet med kulturstrategi for Trøndelag.
- Vurdere eventuelle oppgaver som enheten kan overta fra statlig nivå.
- Vurdere eventuelle oppgaver som enheten kan overta, eller tilbakeføre, fra / til annen regional enhet.
- Synliggjøre rutinebeskrivelser og praksis som er nedfelt skriftlig og det samme for de som ikke er nedfelt skriftlig. Utarbeide nye beskrivelser og praksis som nedfelles skriftlig der dette er påkrevd.
- Beskrive pågående prosjekter, med tidsangivelse og finansieringsrammer.
- Beskrive flerårige bindinger av utviklings- investerings- og driftsmidler.
- Beskrive, vurdere og samkjøre enhetenes eventuelle støtteordninger.
- Vurdere i hvilken grad tjenestene krever nærhet til innbyggerne.
- Kartlegge og vurdere hvilke politisk vedtatte planer eller strategier som må samkjøres.
- Kartlegge og vurdere kontrakter, samarbeidsavtaler og samspillsavtaler, med tanke på videreføring, endring, samkjøring eller opphør.
- Vurdere faktorer for et mest mulig enhetlig og likeverdig tilbud i regionen – både

knyttet til direkte tjenester og til utviklingsarbeid.

- Foreslå organisering, kompetanse, oppgaveportefølje og ressursbruk for en effektiv, målrettet og faglig sterk bibliotekenhets fra 1.1.18.
- Vurdering av bibliotekenhets planlegges og gjennomføres som prosjekt fram til etablering og fast drift fra 1.1.18, parallelt med og integrert i dagens virksomhet og innenfor avsatte ressurser.